

桃山学院教育大学
学生各位

新型コロナウイルス感染症拡大予防対応に係る授業等について

■ 授業について

- (1) 原則として、前期期間中は遠隔授業を継続します。なお、現在分散登校による対面授業を実施している科目と一部の科目（語学系・情報系・実験系・特別支援系）は、感染拡大のリスクを最大限配慮し、7月1日（水）より分散登校ではなく通常の対面授業を開始します。

今後、新型コロナウイルス感染症を取り巻く状況に特段の変化がなければ、前期中はこの方法で行います。

- (2) 対面授業の対象科目は以下の通りです。（今回追加の科目は下線で示しています。）

【A群；桃教コア科目】

「人間教育基礎演習 1」「教育学演習 1※」「専門演習 1」「専門演習 3」「キャリア演習 1」
「キャリア演習 3」（※再履修クラスは含まない。）

【B群；実習指導系科目】

「教育実習指導（幼）・（小）・（中・高）・（特別支援）」「養護実習指導」
「介護等体験指導」「介護等体験」「保育実習指導 1A・1B（事後指導）」
「保育実習指導 2・3」

【C群；教科指導系科目】

「算数科教育法」「理科教育法」「社会科教育法」「音楽科教育法」「保健体育科教育法 2」
「保育内容（環境）」「保育内容（健康）」

【D群；実技系科目】

「体育実技 1」「武道」「球技Ⅲ（ベースボール型）」「球技Ⅳ（ターゲット型）」
「陸上競技」「器械運動」「ダンス」「ピアノ 1」「ピアノ 3」「ピアノ 6」

【E群；追加科目（語学系・情報系・実験系・特別支援系）】

「総合英語 1」「英語会話 1」「韓国語 1」「中国語 1」「情報演習 1」「理科実験演習」
「救急処置法」「知的障害教育論Ⅰ」「重複障害者等の心理・生理・病理」
「肢体不自由教育論Ⅰ」「重複障害者等教育論」「知的障害者の心理・生理・病理」
「視覚障害教育論」

【F群；集中授業】時間割表に記載通り実施

「水泳」「救急処置法（3回分）」「テーピング理論演習」「看護実習Ⅱ」「スポーツ社会学」
「学校経営と学校図書館」「生活習慣病論（8回分）」「聴覚障害者の心理・生理・病理」
「介護等体験指導」「介護等体験」

(3) (2)に伴い成績評価の方法に変更が生じる授業については、科目担当者から連絡していただきます。

(4) 7月1日(水)より一部授業の時間割、教室を変更します。詳細は Universal Passport で確認してください。

■ Universal Passport について

(1) Universal Passport のログインは、本学ホームページの「在学生の方へ」の画面において、必ず「Universal Passport EX (学外から※臨時)」から行ってください。その際、警告が表示されますが、「在学生の方へ」のページにある「Universal Passport EX (学外から※臨時)を使う際の注意事項」を参照して操作を進めてください。「Universal Passport EX (学外から※臨時)」からログインできない場合は、「Universal Passport EX (学外から)」よりログインしてください。

(2) Universal Passport へのアクセスの集中と、それに伴うサーバーダウンを回避するため、各自がアクセス可能な時間帯は次のとおりとします。

- ・学籍番号の末尾が奇数の学生・・・9時台、11時台、13時台などの奇数時台
- ・学籍番号の末尾が偶数の学生・・・10時台、12時台、14時台などの偶数時台
(午前3時から6時の間はメンテナンスのため利用できません。)

Universal Passport で授業資料や課題を確認したら、必要資料を直ちにダウンロードするか、もしくは科目担当者の指示に従って外部 URL (YouTube や OneDrive など)にアクセスした後、速かに Universal Passport からログアウトすること。大学サーバーの負荷を軽減するために、「Touch and Go」の徹底(ログイン<touch>し、確認後すぐログアウト<and go>)に協力してください。

(3) 提出した課題の保存期間は1ヶ月です。提出した課題は各自のパソコンや USB、One Drive 等に保管するようにしてください。

(4) 後で述べる FAQ 等を参考にしても課題提出ができないなどの場合は以下に連絡してください (FAQ の Q3-14 を参照してください)。

【トラブルシューティング専用窓口】

問い合わせは[こちら](#)



※上記問い合わせ先にアクセスできない場合は、enkaku@andrew-edu.ac.jpまで。

■ FAQ について

2020 年度前期の授業等について FAQ (よくある質問とその回答) を本学ホームページと Universal Passport のマニュアル欄で閲覧できますので参考にしてください。

■ チューターとの連絡について

どんな些細なことでも、不安なことなどがあればチューターに連絡をしてください。

チューターからメールを受け取り、内容を確認したら必ず「メールを確認しました」と返信をしてください。

■ その他

- (1) 発熱等、入構禁止に係る病状がある場合は、無理をせず自宅で休養し、その際の課題等については科目担当者に問い合わせてください。

- (2) 毎日こまめに Universal Passport を確認してください。

以上

【問い合わせ先】

教務グループ

TEL: 072-288-6655 (代)

E-mail: kyomu@andrew-edu.ac.jp