

桃山学院教育大学  
学生各位

## 新型コロナウイルス感染症拡大予防対応に係る授業等について

### ■ 今後の授業について

- (1) 5月7日（木）から予定していた対面授業は中止とし、5月13日（水）から原則全ての科目について遠隔授業を開始します。なお、今後、政府の「緊急事態宣言」や大阪府の「休講要請」解除等の状況により、対面授業の再開等も含め、新たな対策を講じる場合は改めてお知らせいたします。
- (2) 以下のとおり学年暦を変更します。
  - ・7月23日（木）・24日（金）の祝日を授業日とする。
  - ・7月30日（木）から8月5日（水）の定期試験・補講期間を授業期間とする。
- (3) 原則として前期開講科目は定期試験を行わず、毎回の課題やレポート等で成績評価を行います。これに伴い成績の評価方法が変更される授業については、科目担当者から連絡していただきます。
- (4) 現在休講中の科目は、5月13日（水）から8月5日（水）の期間で12回分の授業を行い、15回の授業のうち残り3回分については別途課題等が出されます。
- (5) 授業資料や課題等で質問がある場合は、Universal Passport の Q&A 機能に加え、Office365 のメール機能（Outlook）を用いて、科目担当者に問い合わせることができます。
- (6) 遠隔授業については Universal Passport のマニュアル欄に掲載している「遠隔授業の受講心得 ver.2」をよく読んでください。

### ■ Universal Passport について

- (1) 5月13日（水）から全ての授業で遠隔授業を行うことに伴い、学外からの Universal Passport へのアクセスが混雑することが予想されるため、ログインは本学ホームページの「在学生の方へ」の画面で、必ず「**Universal Passport EX（学外から※臨時）**」から行ってください。その際、警告が表示されますが、「在学生の方へ」のページにある「Universal Passport EX（学外から※臨時）を使う際の注意事項」を参照して操作を進めてください。「Universal Passport EX（学外から※臨時）」からログインできない場合は、「Universal Passport EX（学外から）」よりログインしてください。
- (2) Universal Passport へのアクセスの集中と、それに伴うサーバーダウンを回避するため、各自が**アクセス可能な時間帯**は次のとおりとします。
  - ・学籍番号の末尾が奇数の学生・・・9 時台、11 時台、13 時台などの奇数時台
  - ・学籍番号の末尾が偶数の学生・・・10 時台、12 時台、14 時台などの偶数時台（午前 3 時から 6 時の間はメンテナンスのため利用できません。）

Universal Passport で授業資料や課題を確認したら、必要資料を直ちにダウンロードするか、もしくは科目担当者の指示に従って外部 URL (YouTube や OneDrive など) にアクセスした後、速かに Universal Passport からログアウトすること。大学サーバーの負荷を軽減するために、「Touch and Go」の徹底(ログイン<touch>し、確認後すぐログアウト<and go>)に協力してく

ださい。

- (3) 提出した課題の保存期間は、本学のサーバーの都合上、2週間までとします。提出した課題は各自のパソコンやUSB、One Drive等に保管するようにしてください。
- (4) 後で述べるFAQ等を参考にしても課題提出ができないなどの場合は以下に連絡してください（FAQのQ3-10を参照してください）。

【トラブルシューティング専用窓口】

問い合わせは[こちら](#)



※上記問い合わせ先にアクセスできない場合は、[enkaku@andrew-edu.ac.jp](mailto:enkaku@andrew-edu.ac.jp)まで。

## ■ 教科書販売について

まだ教科書購入手続きをしていない方は、早急に購入手続きをしてください。ゴールデンウィーク中に注文をした場合、通常より発送に時間を要します。遠隔授業の場合においても、教科書が手元にないとスムーズに受講ができない場合がありますのでご注意ください。

教科書は本学が提携している丸善が運営するWEBサイトで購入できます。販売期間は5月15日（金）までです。購入した教科書は自宅に配送されます。

教科書についてはUniversal Passportの「その他の授業情報」に掲載の「2020前期教科書WEB購入について」を参照してください。

## ■ 履修登録の取り消し手続きについて

科目の履修を続けることが難しい場合、曖昧に履修を続けることはせず、定められた期間内に学生自身が履修登録の取り消しを行うことを認めています。手続きの期間や方法、取り消しができない科目等についてはUniversal Passportでお知らせします。

## ■ FAQについて

2020年度前期の授業等についてFAQ（よくある質問とその回答）を本学ホームページとUniversal Passportのマニュアル欄で閲覧できますので参考にしてください。

## ■ チューターとの連絡について

どんな些細なことでも、不安なことなどがあればチューターに連絡をしてください。

チューターからメールを受け取り、内容を確認したら必ず「メールを確認しました」と返信をしてください。

## ■ その他

毎日こまめにUniversal Passportを確認してください。

以上

【問い合わせ先】

教務グループ

E-mail: [kyomu@andrew-edu.ac.jp](mailto:kyomu@andrew-edu.ac.jp)